



PROCESO DE GESTIÓN DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL

GUÍA DE APRENDIZAJE 3

1. IDENTIFICACIÓN DE LA GUIA DE APRENDIZAJE

- Denominación del Programa de Formación: Cuentas Contables.
- Código del Programa de Formación: 12310175
- Nombre del Proyecto: N/A.
- Fase del Proyecto: N/A.
- Actividad de Proyecto: N/A.
- Competencia: Generar la información contable, financiera y fiscal según normas legales y políticas organizacionales.
- Resultados de Aprendizaje Alcanzar: Planear los aspectos contables de una entidad en su registro financiero para obtener un balance adecuado.
- Duración de la Guía: 10 Horas

2. PRESENTACIÓN

Aprendiz, bienvenido a la actividad de aprendizaje: Organizar los aspectos contables teniendo en cuenta los registros financieros para obtener un balance adecuado.

La presente actividad de aprendizaje tiene como propósito realizar la comprensión del concepto, los movimientos y características de las cuentas nominales o de resultado en el desarrollo de las operaciones de una entidad u organización.

La determinación en el manejo de los ingresos, gastos y costos en el desarrollo de la actividad de la entidad nos ofrecerá una rentabilidad al cierre del proceso contable importante en la sostenibilidad de la empresa.



Las cuentas nominales representan los ingresos, gastos y costos que genera una empresa en el desarrollo de sus actividades comerciales y financieras, como resultado de sus movimientos evidenciando el estado de ganancias y pérdidas en el estado financiero de una empresa.

3. FORMULACIÓN DE LAS ACTIVIDADES DE APRENDIZAJE

A continuación, se describen las actividades de aprendizaje planteadas para el desarrollo de la competencia, así como la indicación respectiva para que logre la elaboración de las evidencias en un total de 10 horas.

Para este programa de formación complementaria, en cada una de las actividades se detallan las evidencias a entregar. La entrega de los compromisos, tendrá una vigencia de una (01) semana, las cuales se explicarán el tipo de producto y medio de entrega.

En la siguiente tabla, se discrimina el nombre de la evidencia a entregar, momento, tiempo de dedicación y a qué actividad de aprendizaje está asociada:

Semana / Competencia	Semana 3
Competencia. Generar la información contable, financiera y fiscal según normas legales y políticas organizacionales. Resultados de aprendizaje alcanzar: Planear los aspectos contables de una entidad en su registro financiero para obtener un balance adecuado.	AA3-EV01. Prueba Interactiva. Cuentas nominales y el proceso contable. AA3-EV01. AA3-EV02. Blog. Concepto y características principales de las cuentas de ingresos, gastos y costos. AA3-EV02.
Total horas semana	10

3. FORMULACIÓN DE LAS ACTIVIDADES DE APRENDIZAJE



3.1.1. Actividades de reflexión inicial.

Teniendo en cuenta la etapa de aprendizaje, en este momento debe existir un dominio importante de conceptos y aprendizajes relacionados con el tema específico del curso.

Por ello, a manera de reflexión y con el fin de conocer los aprendizajes adquiridos por favor resuelva, a partir del estudio del material de la Actividad de Aprendizaje 3, los siguientes interrogantes:

- ¿Por qué es fundamental planear en una entidad el manejo de los ingresos, gastos y costos?
- ¿Cómo maneja usted actualmente en su vida diaria sus ingresos, gastos y costos?

Nota: este ejercicio tiene como finalidad orientarle y motivarle en el desarrollo de los temas de esta actividad de aprendizaje, por tal razón no es calificable.

3.1.2. Actividades de apropiación del conocimiento (conceptualización y teorización)

Para desarrollar las actividades correspondientes al segundo resultado de aprendizaje, es preciso que usted estudie los materiales de aprendizaje y consulte los materiales de apoyo.

Nota: En el botón de actividad 3 encontrará material de apoyo relacionado con la temática.

3.2. Identificar la plataforma virtual de aprendizaje y la descripción del programa de formación.

Posterior a lo anterior, es necesario que se consulte la carpeta “tutoriales” la cual se encuentra disponible en contenido del curso. En este espacio se pueden encontrar videos sobre el manejo de la plataforma virtual de aprendizaje “Territorium”, tenga en cuenta que puede visualizarlos cuantas veces sea necesario hasta obtener una comprensión satisfactoria de los mismos.

Videoconferencia: Cuentas nominales

La presente etapa de aprendizaje pretende lograr un encuentro dinámico e interactivo que permita reconocer el estado del aprendizaje individual y colectivo sobre el tema: Cuentas nominales, por ello será imprescindible partir de preguntas como

- ¿qué son las cuentas nominales?
- ¿Cuáles son sus características y diferencias?
- ¿Cómo se clasifican las cuentas nominales?.
- ¿Qué importancia tienen las cuentas nominales en el proceso contable?.



Tenga en cuenta que estas preguntas serán referencia para que usted pueda participar activamente en la video conferencia, sin embargo el estudio y la comprensión del tema serán necesarias para lograr una adecuada participación.

Así mismo, recuerde que el material de las cuentas contables en su clasificación de las cuentas de ingresos, gastos y costos, ofrece al aprendiz un amplio conocimiento direccionándolo a la aplicación práctica de los registros operacionales en una entidad comercial, financiera de servicios, etc.

Tenga en cuenta que el tutor programará la videoconferencia respectiva, por tanto, la fecha y el horario para este encuentro virtual serán indicados oportunamente.

NOTA: es importante que recuerde que esta actividad no es calificable, pero es fundamental su participación en el desarrollo de la actividad propuesta.

3.3. Actividades de transferencia del conocimiento.

AA3-EV01. Prueba Interactiva. Cuentas nominales y el proceso contable. **AA3-EV01.**

Esta etapa del proceso de aprendizaje se propone el desarrollo de la Prueba interactiva: Cuentas nominales en el proceso contable con la cual se espera logre su conocimiento sobre el proceso de clasificación de las cuentas de balance teniendo la identificación y diferenciación de sus características, haciéndolo explícito en un esquema original diseñado desde su comprensión del tema.

Para acceder al desarrollo de la prueba interactiva remítase a la **AA3-EV01.** Prueba Interactiva. Cuentas nominales y el proceso contable. **AA3-EV01.**

Para acceder y participar en la evaluación, se deben seguir los siguientes pasos:

- Ingresar por herramientas
- Seleccionar “Contenido del curso”
- Seleccionar la carpeta “Actividad 3”.
- Dar clic sobre el enlace “**AA3-EV01.** Prueba Interactiva. Cuentas nominales y el proceso contable. **AA3-EV01**”.
- Participar en la prueba interactiva en línea.



3.4. Actividades de transferencia del conocimiento.

AA3-EV02. Blog. Concepto y características principales de las cuentas de ingresos, gastos y costos. **AA3-EV02.**

Un blog es una sencilla herramienta cuya función, en el ámbito académico, es la de difundir de manera cronológica los conocimientos y experiencias adquiridos sobre un tema en particular.

Destacando las ideas, los conceptos y nuevos aprendizajes sobre el tema se espera que el aprendiz logre diseñar de manera original y práctica un blog que permita evidenciar ante los aprendizajes adquiridos en relación con la apropiación de los conceptos del curso, y de manera especial el reconocimiento uso y manejo de las cuentas de ingresos, gastos y costos y su importancia para una empresa.

Tenga en cuenta que la creación de un blog permite plasmar la idea propia que se tiene sobre el tema, ilustrando la construcción de acuerdo al sentido y el mensaje que se quiera presentar. Es muy importante no solo dar a conocer su comprensión y aprendizaje, sino también la idea, el imaginario que se posee sobre el tema abordado, la creatividad jugará un papel importante en la construcción.

Usted podrá reforzar su aporte con información extraída de la web siempre y cuando sea de fuentes confiables y teniendo en cuenta, además, que se debe respetar los derechos de autor y para ello toda vez que se extraiga información de la web o de otro medio, es necesario incluir mediante una cita, de dónde provino la información y el autor de la misma.

De igual manera usted deberá realizar un (1) comentario en una de las entradas de sus compañeros aprendices. Por último, recuerde que su redacción es parte de su presentación personal y profesional y será tomada en cuenta al momento de evaluar las entradas de su blog.

Para acceder al desarrollo del blog remítase a la Actividad 3 / Evidencias / **AA3-EV02.** Blog. Concepto y características principales de las cuentas de ingresos, gastos y costos. **AA3-EV02.**

Para acceder y participar en la evaluación, se deben seguir los siguientes pasos:



- Ingresar por herramientas
- Seleccionar “Contenido del curso”
- Seleccionar la carpeta “Actividad 3”
- Dar clic sobre el enlace “**AA3-EV02**. Blog. Concepto y características principales de las cuentas de ingresos, gastos y costos. **AA3-EV02**”.
- Publicar aporte en línea

Ambiente requerido: Ambiente Virtual de Aprendizaje. LMS “Zajuna”

Materiales: Computador, internet, material de formación “Cuentas Nominales”, material complementario, glosario y biblioteca SENA.

AA3-EV02. Blog. Concepto y características principales de las cuentas de ingresos, gastos y costos. **AA3-EV02**.

Total horas actividad de aprendizaje: 10 horas; 2 directas (D), 8 independientes (I).

4. ACTIVIDADES DE EVALUACIÓN

Evidencias de Aprendizaje	Criterios de Evaluación	Técnicas e Instrumentos de Evaluación
AA3-EV01 . Prueba Interactiva. Cuentas nominales y el proceso contable. AA3-EV01 .	Interpreta el estado actual de ingresos y egresos de una entidad basado en los formatos de estados contables. Genera el balance general de acuerdo con los resultados obtenidos utilizando los formatos contables adecuados.	Lista de chequeo: Implementación de la rubrica para la valoración de las evidencias tipo prueba interactiva.
AA3-EV02 . Blog. Concepto y características principales de las cuentas de ingresos, gastos y costos. AA3-EV02 .	Conoce la situación actual de una entidad en el registro de su actividad financiera	Lista de chequeo: Implementación de la rubrica para la valoración de las evidencia tipo blog.



5. GLOSARIO DE TÉRMINOS

Activo: son el conjunto de bienes que constituyen una empresa, en el que se consiguen beneficios a presente o futuro de acuerdo con su utilización.

Activos corrientes: son activos susceptibles de convertirse en dinero en un futuro próximo, tales como las cuentas por cobrar o los inventarios.

Activos fijos: no son líquidos debido a que se necesitan para el funcionamiento del negocio en forma permanente, tales como oficinas, maquinaria, vehículos, etc.

Activos intangibles: son los que no tienen una existencia tangible, tales como los gastos de constitución de una empresa, su imagen, etc.

Acreditar: es el registro de un valor en el lado derecho, es decir, en la columna del haber, de una cuenta.

Ajuste contable: acción y efecto de ajustar. Cambio en la contabilidad o cuenta, aumentando o disminuyendo una cifra a su valor real. Ejemplo: en un recibo de pago el contribuyente se equivoca al escribir el NIT; debe entonces corregirse el error para que el dinero realmente ingrese a su cuenta.

Amortización: reducciones graduales de la deuda a través de pagos periódicos sobre el capital prestado. Recuperación de los fondos invertidos en un activo de una empresa.

Análisis financiero: es un conjunto de principios, técnicos y procedimientos que se utilizan para transformar la información reflejada en los estados financieros, en información procesada, utilizable para la toma de decisiones económicas, tales como nuevas inversiones, fusiones de empresas, concesión de crédito, etc.

Año o período gravable: es el mismo año calendario que comienza el 1º de enero y termina el 31 de diciembre, pero puede comprender lapsos menores aplicables en los siguientes casos: a sociedades que se constituyan o liquiden dentro del año y a extranjeros que lleguen al país o se ausenten de él durante el respectivo año gravable.

Bancos: registra el valor de los depósitos constituidos por el ente económico en moneda nacional y extranjera, en bancos tanto del país como del exterior

Base gravable: valor monetario o unidad de medida del hecho imponible sobre el cual se aplica la tarifa para establecer el valor monetario del crédito fiscal o valor cuantitativo del objeto de la obligación tributaria". Como ejemplo tenemos: en el impuesto sobre la renta la base gravable se obtiene de restar de los ingresos netos totales los costos de producción, las deducciones legales y, por último, las rentas exentas taxativamente señaladas por la ley.



Balance de prueba: informe que contiene los asientos registrados en el libro mayor con indicación de sus saldos débitos y créditos.

Balance general: indicador que muestra la situación financiera, económica y social de un ente público, expresada en unidades monetarias, a una fecha determinada y revela la totalidad de sus bienes, derechos, obligaciones y situación del patrimonio público.

Bien inmueble: son los bienes corporales que no pueden trasladarse de un lugar a otro.

Bien mueble: son las cosas muebles que pueden trasladarse de un lugar a otro ya sea por sí mismas - como los animales-, ya sea por una fuerza extraña, como una silla, una mesa, etcétera.

Bien inmueble: son los bienes corporales que no pueden trasladarse de un lugar a otro. **Bien mueble:** son las cosas muebles que pueden trasladarse de un lugar a otro ya sea por sí mismas -como los animales-, ya sea por una fuerza extraña, como una silla, una mesa, etcétera.

Caja: fondos en dinero, cheques y comprobantes de pago con tarjeta de crédito, en moneda nacional o extranjera, de disponibilidad inmediata.

Caja menor: fondo fijo establecido en efectivo a cargo de un empleado con el fin de realizar pagos de menor cuantía.

Causación: momento específico en que surge o se configura la obligación. Ejemplo: contablemente los costos y gastos se causan siempre que nace la obligación de pagarlos, así no se paguen en el mismo momento como cuando se vende la mercancía se causa el IVA aunque este se pague posteriormente.

Capital social: es el conjunto de bienes apreciables en dinero que los socios aportan para el desarrollo del objeto de una sociedad, el cual debe ser fijado de manera precisa en los estatutos sociales.

Capital suscrito: es la parte del capital autorizado que los socios se comprometen llevar al fondo social.

Contabilidad: es la ciencia y técnica que enseña a recopilar, clasificar y registrar de una forma sistemática y estructural las operaciones mercantiles realizadas por una empresa, con el fin de producir informes que, analizados e interpretados, permitan planear, controlar, y tomar decisiones sobre la actividad de la empresa.

Contrato: es un acto jurídico bilateral destinado a originar obligaciones. Es un acuerdo de voluntades de dos o más personas para crear obligaciones. Los contratos están destinados a producir efectos dentro del campo patrimonial.

Contribuyente: es el sujeto respecto de quien se realiza el hecho generador de la obligación sustancial. Es la persona obligada por la ley tributaria a cumplir obligaciones formales o sustanciales.

Corrección monetaria: tasa que se identifica con el reajuste que se efectúa sobre el valor de la unidad de poder adquisitivo constante, UPAC, la cual toma en cuenta la devaluación de la moneda.



Costo de producción: conjunto de erogaciones requeridas para la fabricación de los bienes. Lo integran la mano de obra directa, los materiales directamente utilizados y los costos indirectos de fabricación.

Costo de ventas: es la parte del costo de producción o de adquisición de un bien que corresponde a la mercancía vendida y que ha permitido la obtención de un ingreso.

Costo histórico: está constituido por el precio de adquisición, más las adicionales, construcciones, mejoras, reparaciones locativas y contribuciones por valorización, menos la depreciación.

Cuenta: la cuenta contable es el instrumento que permite identificar, clasificar y registrar un elemento o hecho económico realizado por una empresa.

Debitar: es el registro de un valor en el lado izquierdo, es decir, en la columna del debe, de una cuenta.

Deducciones: son los gastos efectuados necesariamente dentro de la actividad productora de renta y las provisiones normalmente acostumbradas para la protección del capital.

Depreciación: reconocimiento racional y sistemático del costo de los bienes, distribuido durante su vida útil estimada.

Diferidos: erogaciones no reconocidas como gasto o costo de las operaciones del período en que se incurren. Dentro de esta clasificación se encuentran los gastos pagados por anticipado, los cargos diferidos, obras y mejoras en propiedad ajena, cuando representen importes generarán una contraprestación futura por concepto de ganancias esperadas, bienes o servicios.

Documento soporte: son documentos soporte de origen interno aquellos que contienen operaciones que no afectan directamente a terceros, tales como, provisiones, reservas, amortizaciones, depreciaciones, asientos de cierre. Son de origen externo aquellos que contienen operaciones que involucran a un tercero, tales como, comprobantes de pago, recibos de caja, facturas, contratos o actos administrativos que generen el registro de una operación.

Ecuación contable: identidad que muestra la distribución de la propiedad de los activos, entre las deudas de los acreedores (pasivos) y las deudas de los dueños (patrimonio).

Ente económico: es la empresa, esto es, la actividad económica organizada como una unidad, respecto de la cual se predica el control de los recursos.

Estado de pérdidas y ganancias: es el estado financiero que proporciona un resumen de las situaciones que motivaron la utilidad o pérdida de los recursos económicos de una empresa, en un determinado período.

Gastos: se refiere al egreso o salida de dinero para el pago de un bien adquirido o un servicio prestado.



Gastos pagados por anticipado: registra el valor de los gastos pagados por anticipado que realiza el ente económico en el desarrollo de su actividad, los cuales se deben amortizar durante el período en que se reciben los servicios o se causen los costos o gastos.

Hechos económicos: es cualquier actividad u operación que realice la empresa. Una compra, una venta, un crédito, un abono, etc.

Ingresos: se refiere a las entradas económicas que percibe una persona natural, jurídica, una empresa, organización, gobierno, entre otros.

Ingresos recibidos por anticipado: cuando se recibe un ingreso por anticipado, quiere decir que no se ha prestado el servicio o entregado el producto, por lo tanto, se adeuda al cliente la contraprestación por el dinero recibido por anticipado.

Maquinaria y equipo: valor de dichos elementos, y herramientas de propiedad del ente público, adquiridos a cualquier título, para ser utilizados en el desarrollo de su función administrativa o cometido estatal.

Mercancías: bienes muebles que son objeto de intercambio.

Obligaciones financieras: comprende el valor de las obligaciones contraídas por el ente económico mediante la obtención de recursos provenientes de establecimientos de crédito o de otras instituciones financieras u otros entes distintos de los anteriores, del país o del exterior, también incluye los compromisos de recompra de inversiones y cartera negociada.

Pasivo: son los recursos que representan los convenios de la entidad económica en desarrollo de los compromisos monetarios para aportar dinero, bienes o servicios.

Proveedores: registra las obligaciones contraídas, en moneda nacional o extranjera por el ente económico con proveedores para la adquisición de bienes y servicios tales como materiales, materias primas, equipos, suministro de servicios.

Renta gravable: está constituida por la renta bruta menos las deducciones que tengan relación de causalidad con las actividades productoras de renta.

Renta líquida: se determina de la siguiente manera: de la suma de todos los ingresos ordinarios y extraordinarios realizados en el año o periodo gravable, que sean susceptibles de producir un incremento neto de patrimonio en el momento de su percepción y que no hayan sido expresamente exceptuados, se restan, las devoluciones, rebajas y descuentos con los cuales se obtienen los ingresos netos.

Registro contable: asiento o anotación contable que debe ser realizada para reconocer una transacción contable o un hecho económico que afecte al ente público y atiende las normas



generales de causación y prudencia. Esta puede ser en el débito o en el crédito, cumpliendo el principio de partida doble.

Rentabilidad: beneficio que se obtiene de una inversión o en la gestión de una empresa.

Servicio de acueducto: cuenta que representa la acumulación de los costos directos e indirectos necesarios en la formación y generación del servicio que constituye su cometido estatal, y que tiene relación de causalidad con los ingresos generados por la venta y prestación de servicio de acueducto, durante un período.

Servicios de energía: cuenta que representa el valor de los costos directos e indirectos necesarios en la formación y generación del servicio que constituye su cometido estatal, y que tienen relación de causalidad con los ingresos generados por la venta y prestación de servicios, durante un período.

Sociedad: es todo ente jurídico constituido de acuerdo con leyes extranjeras y cuyo domicilio principal está en el exterior.

Unidad monetaria: es la unidad monetaria para valorar las operaciones económicas, presupuestales, financieras y patrimoniales de los entes públicos, en una expresión que permita su agregación.

Utilidades (pérdidas) netas en operaciones: diferencia entre las utilidades o pérdidas en ventas y los gastos operacionales en los que ha incurrido la organización, en desarrollo de sus actividades.

6. REFERENTES BIBLIOGRÁFICOS

Consultorio contable y financiero. CENSEA. (2012). Términos básicos de la contabilidad. Consultado el 19 de agosto de 2016, en: <http://www.icesi.edu.co/censea/images/TERMINOS-BASICOS-CONTABILIDAD.pdf>

Coral, L., y Gudiño, E. (2008). Contabilidad universitaria. 6ta ed. Bogotá, Colombia: McGraw Hill. Legis. (2008). Estatuto de la profesión de Contador Público. Reglamento general de la contabilidad. Plan único de cuentas para comerciantes. Consultado el 19 de agosto de 2016.

Ureña Bolaños, O. L. (2011). Contabilidad básica. Consultado el 19 de agosto de 2016, en <http://www.sanmateo.edu.co/documentos/publicacion-contabilidad-basica.pdf>

7. CONTROL DEL DOCUMENTO

	Nombre	Cargo	Dependencia	Fecha
	Dania Aurelia Rueda Guanaro.	Experto temático asignado al equipo de adecuación gráfica y didáctica de recursos educativos.	SENA	05 de septiembre de 2016.



Autor (es)	Didier Andrés Ospina Osorio	Asesor pedagógica del equipo de adecuación gráfica y didáctica de recursos educativos.	SENA	05 de septiembre de 2016.
	Andrés Felipe Valencia Pimienta	Lider.	SENA	05 de septiembre de 2016.

8. CONTROL DE CAMBIOS

	Nombre	Cargo	Dependencia	Fecha	Razón del Cambio
Autor (es)	Yenny Patricia Arenas Prada	Instructor	Centro de Comercio y Servicios / Regional Tolima	Julio de 2025.	Actualización formato guía de aprendizaje.